**秘书处专用**

编号:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 环境及自然保育基金－环保教育和社区参与项目  清洁海岸小型项目 |

|  |
| --- |
| 填表前请参阅《环保教育和社区参与项目-申请指引》。  填妥的申请表格正本**必须于申请截止日期**，即**二零二零年六月二十二日(星期一)下午六时前送抵香港湾仔轩尼诗道130号修顿中心5楼**(信封面请注明「环保教育和社区参与项目—清洁海岸小型项目」)。若以邮寄方式递交申请表格，邮戳日期必须为截止申请日期或以前。投寄前请确保已付足够邮资，秘书处并不接受邮资不足的邮件。  如在指明的截止申请日期当天中午十二时至下午六时期间八号或以上热带气旋警告讯号或黑色暴雨警告讯号生效，截止申请时间将会延至下一个工作日的下午六时。  **逾期递交或不完整的申请或没有依据上述方式递交的申请(如以电子邮件或传真方式递交)、没有递交申请表格正本、没有申请机构的主管或副主管亲笔签署或没有盖上申请机构正本印章的申请概不受理。此外，项目不接受电子扫描签署。**  如有查询，请致电2840 1771与环保教育和社区参与项目审批小组秘书处联络。 |
| 1. **申请机构资料**   申请机构名称 (中文) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (英文) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 通讯地址: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 机构注册\*:  公司条例  社团条例  其他 (请注明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  机构为非牟利机构\*: 是 否  *[注：请提交机构注册文件副本以证明机构属非牟利性质。机构主管或副主管需于有关副本签署及盖上机构印章，确认其为核证副本。]*  \*请以 “” 表示 |

|  |  |
| --- | --- |
| **机构主管或副主管**姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_* | 职位：\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| 电邮：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **项目组长**姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 职位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 电邮：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 1. **建议项目的详情**    1. 项目名称   (中文) 环保基金  (英文) ECF   * 1. 项目期间   由 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 到 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (共\_\_\_\_个月) *[注：一般不超逾六个月。]*   * 1. 申请资助总额 港币$\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[注：一般不超逾港币$10,000。]*   2. 支票抬头人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   3. 机构是否会于活动前，教育参加者保护海岸的重要性？\*   是 否   * 1. 机构是否会于活动后，带领参加者反思减废的重要性，鼓励他们源头减废？\*   是 否   * 1. 海岸清洁活动概要   *[注：有关「清洁海岸小型项目」的具体地点，由于康乐及文化事务署每日调派工人到 41个宪报公布的泳滩，执行最少两次清洁工作，于有关公众泳滩举行的海岸清洁活动一般不获考虑。]*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **活动内容** | **次数/时数** | **具体日期/时间** | **具体地点** | **预计参加**  **人数及对象** | | (例子)  清理海岸垃圾 | 2次/ 每次3小时 | 2019年12月22日/  09:30-12:30 | 大屿山石壁大浪湾 | 共40名公众  (每次20名公众) | | 2019年12月29日/  09:30-12:30 | |  |  |  |  |  |   \* 请以 “” 表示 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **预算开支**  | **开支项目** | **单价($)** | **数量** | **预算开支($)** | | --- | --- | --- | --- | | 1. **用于海岸清洁的工具**   *[注：视乎需求数量，环境保护署（环保署）可提供垃圾袋及手套予申请机构用于获批的海岸清洁活动，亦可借出其他用于海岸清洁的工具（例如钳、铲及筛），相关预算开支将相应扣减。申请机构必须自行安排运送及保管由环保署提供/借出的物资。]* | | | | | 手套 |  |  |  | | 垃圾袋 |  |  |  | | 钳 |  |  |  | | 铲 |  |  |  | | 筛 |  |  |  | | 其他用于海岸清洁的工具  (请注明: ) |  |  |  | | 1. **职员及义工交通津贴**   *[注：如拟安排旅游巴或船接送义工及职员来回活动地点，交通津贴不予资助。]* | | | | | 职员 | 45  (每人) | (例子)  4  (两人X两次) | (例子)  180 | | 义工 | 45  (每人) | (例子)  40 (20人 X 两次) | (例子)  1,800 | | 1. **其他** | | | | | 租用旅游巴 (接送职员及义工) | 2,000  (每辆，包来回程) |  |  | | 租船 (接送职员及义工) | (每艘，包来回程) |  |  | | 租用小型货车 (运送物资) | 300  (每程) |  |  | | 保险 |  |  |  | | 其他支出 (请注明: ) | (不超逾总额10%) |  |  | |  | **总额 [(1)+(2)+(3)]：** | |  |   附注   1. 机构不应向参与活动的人士或义工收取任何费用。 2. 机构须跟从申请指引第4.11项的规定进行采购。 3. 机构须于项目完成一个月内或批准信所定的日期之前，向秘书处提交完成报告书和账目报表，并附上发票和收据的正本，供审批小组评估项目的成效及发放款项之用。 4. 开支实报实销，机构并须提交发票及收据正本供发还款项之用。 5. 机构须于完成报告书附上活动照片(例如清洁海岸活动中，海岸外观的前后比较、参加者清洁海岸的情况，以及所收集的垃圾)。 6. 建议在清理海岸垃圾时，按完成报告书所列的垃圾主要类别，将可回收物品如胶樽、铝罐等分开收集，以便分类回收。所收集的回收物品可放入附近的回收设施。建议在活动后把工具清洗及循环使用，减少产生废物。如有疑问，可致电2594 6578联络环保署。 7. 建议使用电子方式宣传有关活动，避免印制单张及其他印刷品。 8. 欢迎机构将海岸清洁活动的通知/宣传资讯、照片及成果等电邮至环保署 (clean\_shorelines@epd.gov.hk)及环境运动委员会(环运会)秘书处(eeca@epd.gov.hk) ，以供上载至「海岸清洁」的专题网站 (https://www.epd.gov.hk/epd/clean\_shorelines/sc/index.html)及Facebook专页(https://www.facebook.com/cleanshorelines)，或环境及自然保育基金／环运会相关的网站/Facebook专页分享，鼓励更多市民身体力行，以实际行动保护海洋环境。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **收集个人资料声明**  **收集目的**  你在申请表格内所提供的个人资料和其他有关的数据，是供环境及自然保育基金(环保基金)委员会／环境运动委员会(环运会)及其辖下的小组委员会、政府相关部门，以及环保基金委员会／环运会秘书处在处理你的申请时所用。你可自行决定是否在申请表格内提供个人资料及其他有关的资料。你亦可向环保基金委员会／环运会秘书处申请把部分资料保密，不予公开。不过，如你没有提供足够及正确的资料，你的申请可能不获处理。  **公开资料**  环保基金委员会／环运会秘书处可能会把你的申请书、进度报告书和完成报告书，存放于环保基金委员会／环运会档案室，亦可能会把你在申请书内所提供的个人资料及其他有关数据，编入纪录册∕目录，供公众查阅。如有需要，你所提交的数据亦可能交予其他部门∕机构∕人士，以便予以核实或作其他与申请有关的用途。  **查阅个人资料**  根据《个人资料(私隐)条例》(第486章)的规定，你有权要求查阅及更改你所提供的个人及其他有关资料。有关要求应以书面向环保基金委员会／环运会秘书处提出。  **声明**  ***本人谨此证明 –***   1. 所有申请的活动均属非牟利性质，且非为个人或团体作政治、宗教或商业宣传之用； 2. 本机构\*有/并没有(\*请删除不适用者)就是次申请资助的项目或活动，向其他拨款机构申请资助。如有向其他拨款机构申请资助，请注明:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_； 3. 据本人所知，本申请表所列的数据均正确无讹； 4. 本机构明白并同意遵守《申请指引》所列之条款；如获基金资助，本机构会遵守协议书所列的各项规定。  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | ※ 签署 | |  | | | 机构主管或副主管姓名 | () | | 职位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | ※ 机构盖印 | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |